



الإطار المرجعي للامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة الدروس الابتدائية
مادة الرياضيات

المجال الرئيسي الأول : أنشطة عديدة .

المجال الفرعي 1: مقارنة و ترتيب الأعداد الصحيحة الطبيعية و العشرية و الكسرية.

1.1.1: ترتيب الأعداد الصحيحة الطبيعية و العشرية و الكسرية معا في وضعية اختبارية واحدة.

المجال الفرعي 2: إجراء حسابات على الأعداد الصحيحة الطبيعية و العشرية و الكسرية (باستعمال التقنيات الاعتيادية).

1.2.1. حساب مجموع و فرق عدد صحيح طبيعي و عدد عشري في وضع عمودي وفي وضعية اختبارية واحدة.

2.2.1. حساب مجموع و فرق و جداء أعداد كسرية في وضعية اختبارية واحدة.

3.2.1. حساب جداء عدد صحيح طبيعي و عدد عشري في وضع عمودي على ألا يقل عدد أرقام الحاصل عن ستة أرقام .

4.2.1. حساب الخارج المضبوط لقسمة عدد صحيح طبيعي على عدد عشري أو العكس على ألا يتعدى عدد أرقام الخارج ثلاثة أرقام.

المجال الفرعي 3: التناسبية

1.3.1. استخدام معامل التناسب في حل مسألة (السعر و الفائدة أو السرعة المتوسطة أو سلم

التصاميم والخرائط أو الكتلة الحجمية أو النسبة المئوية) مع الاكتفاء بأحد المجالات الواردة بين قوسين .

المجال الفرعي 1 : إنشاء الزوايا

1.1.2. إنشاء زاوية منفرجة أو حادة بمعرفة قياسها، و ذلك باستعمال المسطرة والمنقلة.

المجال الفرعي 2: إنشاء الأشكال الهندسية الاعتيادية.

1.2.2. إنشاء شكل هندسي اعتيادي (مضلع رباعي - مثلث - دائرة) بمعرفة قياسات مكوناته (الأضلاع - الزوايا - الشعاع)، وذلك باستعمال الأدوات الهندسية المناسبة مع الاكتفاء بأحد الأشكال فقط.

المجال الفرعي 3: التماثل المحوري.

1.3.2. إنشاء مماثل شكل هندسي اعتيادي معلوم (مثلث أو رباعي) بالنسبة لمحور تماثل، وذلك باستعمال التربيغات.

المجال الفرعي 4: مساحة المضلعات الاعتيادية و القرص.

1.4.2. حل مسألة بحساب مساحة بعض الأشكال الاعتيادية (المثلث، المربع، المستطيل، المعين، متوازي الأضلاع، شبه المنحرف، القرص)؛ مع الاكتفاء بأحد الأشكال فقط.

المجال الرئيسي الثالث : القياس

المجال الفرعي 1: إجراء تحويلات على وحدات قياس الطول.

1.1.3. تحويل قياس طول معبر عنه بأعداد صحيحة طبيعية وعشرية بوحدات مترية مختلفة إلى وحدة مترية معلومة؛ على أن تضم الوضعية الاختبارية الأعداد الصحيحة و العشرية معا.

المجال الفرعي 2: إجراء تحويلات على وحدات قياس الكتل.

1.2.3. تحويل قياس كتلة معبر عنه بأعداد صحيحة طبيعية و عشرية بوحدات مختلفة، إلى وحدة معلومة؛ على أن تضم الوضعية الاختبارية الأعداد الصحيحة و العشرية معا.

المجال الفرعي 3: إجراء تحويلات على وحدات قياس المساحة (بما فيها الوحدات الزراعية).

1.3.3. تحويل قياس مساحة معبر عنه بأعداد صحيحة طبيعية و عشرية بوحدات مختلفة، إلى وحدة معلومة؛ على أن تضم الوضعية الاختبارية الأعداد الصحيحة و العشرية معا.

المجال الفرعي 4: إجراء تحويلات على وحدات قياس السعة و الحجم.

1.4.3. تحويل قياس السعة و الحجم معبر عنه بأعداد صحيحة طبيعية و عشرية بوحدات مختلفة إلى قياس الحجم أو السعة المساوي له على أن تضم الوضعية الاختبارية الأعداد الصحيحة و العشرية معا.

المجال الفرعي 5: حجوم المجسمات الاعتيادية.

1.5.3. حل مسألة بحساب حجوم بعض المجسمات الاعتيادية (المكعب أو متوازي المستطيلات أو الأسطوانة القائمة أو الموشور القائم)؛ مع الاكتفاء بأحد المجسمات فقط.

جدول التخصيص

ب. الوزن حسب المستويات المهارية

| نسبة الأهمية | المستويات المهارية |
|--------------|--------------------|
| 75% | التطبيق |
| 25% | حل المسائل |
| 100% | المجموع |

أ. الوزن حسب المجالات الرئيسية

| سلم التنقيط | نسبة الأهمية | المجالات الرئيسية |
|-------------|--------------|-------------------|
| 20 | 50% | أنشطة عددية |
| 9 | 23% | أنشطة هندسية |
| 11 | 27% | أنشطة القياس |
| 40 | 100% | المجموع |



Cadre de référence de l'examen normalisé pour l'obtention du certificat d'études primaires LANGUE FRANÇAISE

L'élaboration de l'épreuve se fait à partir d'un texte de 6 à 8 lignes, de type narratif, descriptif ou prescriptif. Elle s'articule autour de trois domaines.

Domaine1 : Lecture (Compréhension de l'écrit)

1. Reconnaître l'organisation du texte proposé : titre, sous titres, paragraphes, éléments typographiques (écriture en italique, sigles), références.
2. Chercher, à partir du texte proposé, des informations pour en découvrir le type et le sens (ex. : nombre de personnages, personnage principal, relations entre les personnages, actions/ événements, expressions indiquant la description/ la narration/ la prescription, expressions justifiant une réponse, expressions montrant un événement/ un fait...).

Domaine2 : Activités réflexives sur la langue

Sous domaine 1 : Lexique

1. Distinguer, selon le contexte, le sens particulier d'un ou de plusieurs mots du texte proposé.
2. Connaître le (ou les) homonyme(s), le (ou les) synonyme(s), le (ou les) antonyme(s) de certains mots contenus dans le texte proposé.
3. Ajouter à certains mots du texte proposé, des suffixes ou des préfixes.

Sous domaine 2 : Grammaire

1. Opérer des transformations concernant les quatre types de phrases.
2. Utiliser les déterminants (articles définis/ indéfinis, adjectifs démonstratifs /possessifs).
3. Utiliser les pronoms démonstratifs.
4. Utiliser les adjectifs qualitatifs et les adjectifs numéraux cardinaux.
5. Distinguer, dans des phrases ou dans un texte donné, les compléments du verbe (COD, COI, CCL, CCT, CCM).
6. Utiliser, dans et/ou à partir des phrases données, des moyens linguistiques servant à exprimer la comparaison (aussi... que/ plus... que/ moins... que), la cause (parce que/ comme/ car), la négation (ne... pas, ne... jamais/ ne ...plus).
7. Transformer une phrase donnée de la voix active à la voix passive et inversement.

Sous domaine 3 : Conjugaison

1. Conjuguer des verbes usuels des trois groupes au présent de l'indicatif, au passé composé, à l'imparfait et au futur simple.
2. Conjuguer des verbes pronominaux usuels au présent et au passé composé.
3. Conjuguer des verbes pronominaux (1^{er} et 2^{ème} groupes) au mode impératif.
4. Conjuguer des verbes usuels des trois groupes à l'impératif et au conditionnel présent.

Sous domaine 4 : Orthographe

1. Appliquer les règles d'écriture des mots dérivés, des doubles consonnes, des accents, des terminaisons et des mots invariables.
2. Ecrire correctement les homonymes (et / est - son / sont - on / ont - ses/ ces - à/ a - quel / quelle/ qu'elle - ce/ se - leur/ leurs - prêt/ près - peu / peut / peux)
3. Former le pluriel des noms en (ou/ eu), en (al/ ail) et des noms composés usuels.

Domaine 3 : Expression écrite

1. Mettre en ordre des éléments (phrases ou parties) d'un texte court ou d'un paragraphe (3 à 4 lignes), d'un dialogue (4 à 6 répliques), d'une B.D (4 à 5 vignettes/ bulles) en rapport avec le thème du texte proposé.
2. Produire un texte court (de 4 à 6 lignes) : récit, début, suite ou fin d'une histoire, légende d'un dessin, bulles d'une B.D, lettre, mot, télégramme, texte prescriptif (en rapport avec le thème du texte proposé) ,en respectant :
 - l'organisation de la structure de la production demandée ;
 - la lisibilité (l'ordre, l'écriture et la ponctuation) ;
 - la pertinence des idées ;
 - l'emploi correct du lexique, des structures syntaxiques et des règles orthographiques (ce critère doit être légèrement pris en considération dans le barème de notation).

Importance

Contenus

| Domaines | Degré d'importance |
|------------------------------------|--------------------|
| Lecture (Compréhension de l'écrit) | 10 % |
| Activités réflexives sur la langue | 81 % |
| Expression écrite | 9 % |
| Total | 100 % |

Habiletés

| Niveau d'habileté | Degré d'importance |
|-------------------|--------------------|
| Connaissance | 10 % |
| Compréhension | 5 % |
| Application | 66 % |
| Analyse | 10 % |
| Synthèse | 9 % |
| Total | 100 % |

Tableau synoptique (1)
Pourcentage de chaque domaine par rapport à la discipline (français)

| Domaines | Nombre de compétences | Pourcentage | Nombre de questions |
|---------------------------------------|-----------------------|--------------|---------------------|
| Lecture (compréhension de l'écrit) | 2 | 10 % | 6 |
| Activités réflexives sur la langue | 17 | 81 % | 17 |
| Expression écrite | 2 | 9 % | 2 |
| Total | 21 | 100 % | 25 |

Tableau synoptique (2)
Pourcentage des habiletés par rapport aux domaines de la discipline (français)

| Domaines | Habilités | | | | | | Total |
|---------------------------------------|--------------|---------------|-------------|-------------|------------|------------|--------------|
| | Maîtrise | | Transfert | | Expression | | |
| | Connaissance | Compréhension | Application | Analyse | Synthèse | Evaluation | |
| Lecture (compréhension de l'écrit) | 1 | | | 1 | | | 2 |
| Activités réflexives sur la langue | 1 | 1 | 14 | | 1 | | 17 |
| Expression écrite | | | | 1 | 1 | | 2 |
| Total | 2 | 1 | 14 | 2 | 2 | | 21 |
| Pourcentage | 10 % | 5 % | 66 % | 10 % | 9 % | | 100 % |

Tableau récapitulatif

| Domaines | Compétences | Habilités | | | | | | Importance du domaine par rapport au barème | NOMBRE DE QUESTIONS |
|---------------------------------------|---|--|---------------|-------------|---------|------------|------------|---|---------------------|
| | | Maîtrise | | Transfert | | Expression | | | |
| | | Connaissance | Compréhension | Application | Analyse | Synthèse | Evaluation | | |
| Lecture (Compréhension de l'écrit) | -Reconnaître l'organisation du texte proposé : titre, sous titres, paragraphes, éléments typographiques : (écriture en italique, sigles), références. | X | | | | | | 14/40 35% | 6 |
| | -Chercher, à partir du texte proposé, des informations pour en découvrir le type et le sens. (ex. : nombre de personnages, personnage principal, relations entre les personnages, actions/ événements, expressions indiquant la description/ la narration/ la prescription, expressions justifiant une réponse, expressions montrant un événement/ un fait...). | | | | X | | | | |
| Activités réflexives sur la langue | Lexique | -Distinguer, selon le contexte, le sens particulier d'un ou de plusieurs mots du texte proposé. | | X | | | | 20/40 50% | 17 |
| | | -Connaître le (ou les) homonyme(s), le (ou les) synonyme(s) le (ou les) antonyme(s) de certains mots contenus dans le texte proposé. | X | | | | | | |
| | | -Ajouter à certains mots du texte proposé, des suffixes ou des préfixes. | | | X | | | | |
| | Grammaire | -Opérer des transformations concernant les quatre types de phrases. | | | X | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------------|---|--|--|---|--|---|--|--|
| | -Utiliser les déterminants (articles définis/ indéfinis, adjectifs démonstratifs / possessifs). | | | X | | | | |
| | -Utiliser les pronoms démonstratifs. | | | X | | | | |
| | -Utiliser les adjectifs qualitatifs et les adjectifs numéraux cardinaux. | | | X | | | | |
| | -Distinguer, dans des phrases ou dans un texte donné, les compléments du verbe (COD, COI, CCL, CCT, CCM). | | | X | | | | |
| | -Utiliser, dans et/ou à partir des phrases données, des moyens linguistiques servant à exprimer la comparaison (aussi... que/ plus... que/ moins... que), la cause (parce que/ comme/ car), la négation (ne pas/ ne jamais/ ne plus). | | | | | X | | |
| | -Transformer une phrase donnée de la voix active à la voix passive et inversement. | | | X | | | | |
| Conjugaison | -Conjuguer des verbes usuels des trois groupes au présent de l'indicatif, au passé composé, à l'imparfait et au futur simple. | | | X | | | | |
| | -Conjuguer des verbes pronominaux usuels au présent et au passé composé. | | | X | | | | |
| | -Conjuguer des verbes pronominaux (1 ^{er} et 2 ^{ème} groupes) au mode impératif. | | | X | | | | |
| | -Conjuguer des verbes usuels des trois groupes à l'impératif et au conditionnel présent. | | | X | | | | |
| Orthographe | -Appliquer les règles d'écriture des mots dérivés, des doubles consonnes, des accents, des terminaisons et des mots invariables. | | | X | | | | |
| | -Ecrire correctement les homonymes (et / est - son / sont - on / ont - ses/ ces - à/ a quel / quelle/ qu'elle - ce/ se - leur/ leurs - prêt/ près - peu / peut / peux). | | | X | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|---|----------|----------|-----------|----------|----------|--|-----------------------|-----------|
| | | -Former le pluriel des noms usuels en (ou/ eu), en (al/ ail) et des noms composés usuels. | | | X | | | | | |
| Expression écrite | | Mettre en ordre des éléments (des phrases ou parties) d'un texte court ou d'un paragraphe (3 à 4 lignes), d'un dialogue (4 à 6 répliques), d'une B.D (4 à 5 vignettes/ bulles) en rapport avec le thème du texte proposé. | | | | X | | | 6/40 15% | 2 |
| | | Produire un texte court (de 4 à 6 lignes) : récit, début, suite ou fin d'une histoire, légende d'un dessin, bulles d'une B.D, lettre, mot, télégramme, texte prescriptif (en rapport avec le thème du texte proposé), en respectant : -l'organisation de la structure de la production demandée ; -la lisibilité (l'ordre, l'écriture et la ponctuation) ; -la pertinence des idées ; -l'emploi correct du lexique, des structures syntaxiques et des règles orthographiques (ce critère doit être légèrement pris en considération dans le barème). | | | | | X | | | |
| Total | | | 2 | 1 | 14 | 2 | 2 | | 40/40 100% | 25 |